|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申込先 | FAX: | 03-6266-6709 |
|  | Email: | maxicon@sglogi.co.jp |
| 連絡先 | Tel: | 03-6266-6710 |

**MAXICON Webシステム利用申込書 新規**

住商グローバル・ロジスティクス株式会社（以下、SGL）

物流機器事業本部　マキシコン事業部　行

Webシステム利用を以下の通り申し込みます。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | 申請日： |  | 年 |  | 月 |  | 日 |
| 利用者情報 | 会社名 |  |
| 所属部署名 |  |
| 利用者名 |  |
| TEL |  | FAX | 印 |
| メールアドレス |  |
| 利用開始日 |  | 年 |  | 月 |  | 日 | or | 即日 |

【申込内容】※担当者ID取得と同時に機能1から４の利用が可能になります

|  |  |
| --- | --- |
| ✓ | 機能１　レンタル発注（貸出・返却） |
| ✓ | 機能２　ライナー発注 |
| ✓ | 機能３　部品発注 |
| ✓ | 機能4　スマートフォンからの発注 |
|[ ]  機能5　請求書Web版ダウンロード（請求書原本は別途郵送致します。） |

【ご利用にあたっての注意事項】

1. 申込者情報に変更、または利用を終了する場合、SGLまでご連絡ください。届出用紙をご連絡いたします。
2. 注文確認メールの後で、注文受領メールが配信されます。注文受領メールを以て注文成立となります。希望日の２営業日前（弊社営業日基準）16時迄に注文受領メールを受信していない場合は弊社までご連絡ください。
3. メール受信制限を設定されている場合は「@sglogi.co.jp」を受信可能にご設定ください。
4. MAXICON Webシステム緊急停止時は、メールまたはFAXでの注文をご利用ください。

【利用規約について】

MAXICON Webシステム利用規約をご参照ください。

【個人情報の取り扱いについて】

住商グローバル・ロジスティクス株式会社

プライバシー・ポリシーをご参照ください。

http://www.sglogi.co.jp/privacy\_policy/index.html

上記【ご利用にあたっての注意事項】【利用規約】【個人情報の取り扱いについて】に同意いただける場合は、「同意する」にチェックをお願いいたします。なお、「同意しない」をチェックされた場合は、MAXICON Webシステムをご利用いただけませんのでご了承ください。

　